GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

AFD AGENCIA FINANCIERA DE DESARROLLO

ANEXO DEL DECRETO Nº 8360

INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR

1- Datos del Evento		
1	*Denominación*	***Pasantía "Gestión Estratégica del Talento Humano: Modelo Empresa Familiarmente Responsable".-***
2	*Organización*	*ALIDE y Financiera de Desarrollo Territorial (FINDETER).-*
3	*Objetivo*	*Fortalecer los conocimientos y competencias para la gestión estratégica del talento humano, mediante el conocimiento de las buenas prácticas implementadas por FINDETER en materia de desarrollo del talento, liderazgo, comunicación, cultura organizacional, bienestar y conciliación de la vida laboral, personal y familiar, promoviendo el intercambio de experiencias con instituciones financieras de desarrollo de la región.-*
4	*Fecha de realización*	*09 al 11 de setiembre de 2026.-*
5	*Lugar (ciudad/país)*	*Bogotá, Colombia.-*
6	*Lugar de hospedaje*	*Bogotá Plaza Hotel.-*
2- Datos de la persona autorizada		
1	*Nombres y Apellidos*	***Milner Ocampos Godoy.-***
2	*Cédula de identidad civil n.º*	*3.856.411.-*
3	*Cargo*	*Analista de Capacitación y Desarrollo Organizacional.-*
4	*Entidad/Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)*	*Departamento de Talento Humano / Agencia Financiera de Desarrollo (AFD).-*
3- Costos		
1	*Fecha de salida y Fecha de retorno*	*08/09/2026.-* *13/09/2026.-*
3	*Costo de Pasaje*	*Gs. 4.410.000.-*
4	*Costo de Viático*	USD 705.-
5	*Costo de refuerzo de viático*	*N/A.-*
6	*Costo Total del viaje*	*USD 640 (inscripción) + USD 705 (viático) + Gs. 4.410.000 (pasaje) =* Gs. 12.375.103.- *Obs: Cálculo en base a la cotización del BCP del 28/08/2026 (Gs. 5.922,01).-*
4- Pertinencia		
1	*Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante*	*Los conocimientos y experiencias adquiridos podrán ser aplicados en la AFD para fortalecer las políticas y prácticas de gestión de personas, particularmente en materia de desarrollo del talento, liderazgo, comunicación interna, retroalimentación, bienestar y cultura organizacional, así como para identificar buenas prácticas e iniciativas que puedan ser adaptadas a las necesidades y características de la Institución.-*
2	*Carácter de la participación (p. ej.: expositor)*	*Participante.-*
3	*Resolución que autoriza el viaje*	*Resolución AFD N° 21 del Acta de Directorio N° 56, de fecha 24 de agosto de 2026.-*
5- Información complementaria		
	Se adjunta el programa de actividades del evento.-	

AFD | MILNER OCAMPOS
Talento Humano